

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Чернослободская основная школа»

Принято  
Решением педагогического совета  
Протокол № 1  
от "02" сентября 2024г

Утверждаю  
Приказ № 181а от "02" сентября 2024г  
Директор школы С.А. Космынин



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации питания учащихся в МОУ «Чернослободская ОШ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об организации питания обучающихся разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ;
- Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- СанПиНа 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- СанПиНа 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- постановление Главного государственного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,
- Законом Рязанской области от 21.12.2016 г. №91-ОЗ «О мерах социальной поддержки населения в Рязанской области»,
- Законом Рязанской области от 29.08.2013 г. №42-ОЗ «Об образовании в Рязанской области»,
- Методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР 2.4.0179-20, утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю.Поповой 18 мая 2020 года,
- Постановление № 309 администрации муниципального образования – Шацкий муниципальный район Рязанской области от 31.08.2017 г. «Об утверждении Порядка организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шацкого муниципального района Рязанской области».
- Постановление № 590 администрации муниципального образования – Шацкий муниципальный район Рязанской области от 26 декабря 2020 г. «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования – Шацкий муниципальный район Рязанской области от 31.08.2017 г. №309 «Об утверждении

Порядка организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шацкого муниципального района Рязанской области».

- Постановление № 990 администрации муниципального образования – Шацкий муниципальный район Рязанской области от 25 декабря 2023 г. «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования – Шацкий муниципальный район Рязанской области от 29.12.2022г. №911 «Об установлении стоимости ежедневного питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений муниципального образования – Шацкий муниципальный район Рязанской области»

1.2. Положение разработано с целью регулирования организации процесса обеспечения учащихся МОУ «Чернослободская ОШ» рациональным и сбалансированным питанием.

1.3. Положение определяет порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, утверждается приказом директора школы.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

2.3. Предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.4. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

2.5. Социальная поддержка обучающихся 1-4 классов, из многодетных и малообеспеченных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

## **3. ОСНОВНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ ПИТАНИЯ**

3.1. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно - гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние, которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил Российской Федерации.

3.2. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;

- журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья;
- журнал проведения витаминизации;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля рациона питания (формы учетной документации пищеблока - приложение №10 к СанПиН 2.4.5.2409-08);
- копии примерного 10-дневного меню для обучающихся 1-4 классов и 5-9 классов, согласованных с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- ежедневные меню, технологические карты на приготовляемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно - санитарной экспертизы и др.).

3.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

3.6. Обслуживание горячим питанием учащихся осуществляется штатными сотрудниками организации, оказывающей услугу по питанию, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2409-08.

3.8. Приказом директора школы назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

3.9. В школе организовано бесплатное горячее питание, которое предоставляется обучающимся только в дни посещения детьми общеобразовательной организации.

3.10. Участники мероприятий, проводимых за пределами школы, получают замену горячего питания сухими пайками (в случае необходимости).

3.11. Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющим право на питание на льготных условиях, питание предоставляется по одному из оснований по выбору одного из родителей (законного представителя).

#### **4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПИТАНИЯ**

4.1. Финансирование питания обучающихся осуществляется за счет:

- средств федерального, регионального и бюджета муниципального образования – Шацкий муниципальный район Рязанской области, предоставленных в форме полной компенсации стоимости питания для обучающихся 1 -4 классов;

- средств бюджета муниципального образования – Шацкий муниципальный район Рязанской области для обучающихся на дому 1 – 9 классов;

- средств, взимаемых с родителей (законных представителей) на питание обучающихся (далее – родительская плата за горячие обеды в ГПД).

4.2. Порядок определения стоимости организации питания за счет средств федерального, регионального и бюджета муниципального образования – Шацкий муниципальный район Рязанской области установлено Постановлением Администрации муниципального образования – Шацкий муниципальный район Рязанской области от 25.12.2023 года №990.

4.2.1. Стоимость горячего питания на одного обучающегося в день:

- в 1-4 классах 70 руб.93 коп., в том числе 70 руб.22 коп. за счет средств областного и федерального бюджетов, 0 руб.71 коп. за счет средств районного бюджета;
- в 5-11 классах 70 руб.93 коп. за счет средств районного бюджета.

4.2.2. Стоимость продуктового набора (сухого пайка) на одного обучающегося, получающего образование на дому, в день:

- в 1-4 классах 70 руб.93 коп. за счет средств районного бюджета;
- в 5-11 классах 70 руб.93 коп. за счет средств районного бюджета.

4.2.3. Стоимость второго бесплатного питания на одного обучающегося в день:

- в 1-11 классах для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей из многодетных малообеспеченных семей – 51 руб.00 коп., за счет средств районного бюджета.

4.3. Льготные категории обучающихся определены Постановлением Администрации муниципального образования – Шацкий муниципальный район Рязанской области от 28.12.2020г. №590 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования – Шацкий муниципальный район Рязанской области» от 31.08.2017г. №309 «Об утверждении Порядка организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шацкого муниципального района Рязанской области».

4.4. При расчете муниципальных средств на питание на финансовый год в целом, расходы на учащихся, нуждающихся в адресной социальной поддержке, закладываются в полном объеме.

## **5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

5.1. В школе разрабатывается примерное меню, включающее распределение перечня блюд по отдельным приемам пищи (завтрак, обед), для обеспечения учащихся горячим питанием.

5.2. Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам учащихся (7 - 11 и 12 - 16 лет).

5.3. Примерное меню утверждается руководителем учреждения.

5.4. Для обучающихся 1-9 классов предусматривается организация горячих завтраков.

5.3. Отпуск блюд организуется по классам во время перемен в соответствии с графиком, утвержденным директором школы, по ежедневному фактическому присутствию обучающихся в образовательном учреждении.

5.4. В целях обеспечения порядка во время приема пищи и для контроля соответствия отпуску питания фактической явке детей в столовой присутствуют со своим классом классные руководители.

5.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, получающие образование на дому и не посещающие учебные занятия в общеобразовательных учреждениях по медицинским показаниям, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в натуральном выражении в виде единовременного предоставления продуктовых наборов (сухих пайков) или на них выплачивается компенсация на питание из расчета стоимости двухразового питания в день, за учебные дни, установленные календарным учебным графиком (исключая дни, пропущенные обучающимися).

Правила выплаты компенсации определены Порядком предоставления ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание обучающимся,

получающим образование на дому, согласно Приложению 2 к Постановлению Администрации муниципального образования – Шацкий муниципальный район Рязанской области №821 от 25.11.2022 года.

5.6. Для признания школьника относящимся к льготной категории «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов» родитель (законный представитель) представляет в общеобразовательную организацию:

1) заявление установленного образца на имя руководителя образовательной организации;

2) документы, подтверждающие статус ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями здоровья (копии справки медико-социальной экспертизы (МСЭ) или копии справки психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) неограниченного или ограниченного срока действия);

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (СНИЛС);

4) заявления о согласии на обработку персональных данных заявителя в целях размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», оформленного с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.7. Обучающиеся из многодетных семей, имеющие среднедушевой доход, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Рязанской области получают бесплатное двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

Для признания школьника относящимся к льготной категории «учащийся из многодетной семьи» родитель (законный представитель) представляет в общеобразовательную организацию:

1) заявление родителя (законного представителя) установленного образца на имя руководителя образовательной организации;

2) копию удостоверения многодетной семьи (оригинал для обозрения);

3) справки о доходах всех членов семьи (за 3 последних месяца, предшествующих месяцу обращения);

- для работающих – по форме №2-НДФЛ, либо нахождении в отпуске по уходу за ребенком;

- о размере пенсии (для нетрудоспособных членов семьи);

- о размере получаемых ежемесячных пособий на детей;

- копии налоговых деклараций о доходах за расчетный период, заверенные налоговым органом по месту представления деклараций (для индивидуальных предпринимателей).

4) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (СНИЛС);

5) заявления о согласии на обработку персональных данных заявителя в целях размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», оформленного с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.8. Для признания школьника относящимся к льготной категории «учащийся из малоимущей семьи» родитель (законный представитель) представляет в общеобразовательную организацию:

1) заявление родителя (законного представителя) установленного образца на имя

руководителя образовательной организации;

2) решение коллегиального органа управления муниципального общеобразовательного учреждения;

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (СНИЛС);

4) заявления о согласии на обработку персональных данных заявителя в целях размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», оформленного с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.9. Для признания школьника относящимся к льготной категории «дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей» опекун (попечитель) представляет в общеобразовательную организацию:

1) заявление опекуна (попечителя) установленного образца на имя руководителя образовательной организации;

2) документы, подтверждающие статус сироты или оставшегося без попечения родителей (копия свидетельства о смерти родителей (единственного родителя), копия решения суда о лишении родителей (родителя) родительских прав, копия постановления администрации об опеке, копия договора о приемной семье);

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (СНИЛС);

4) заявления о согласии на обработку персональных данных заявителя в целях размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», оформленного с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.10. Обучающийся признается относящимся к льготной категории со дня предоставления пакета документов, перечисленных выше, в общеобразовательную организацию, и соблюдении указанных условий («многодетные семьи»).

Все копии документов заверяются директором школы.

5.11. Руководитель общеобразовательной организации не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления документов, должен рассмотреть заявление и издать приказ о постановке ребенка на льготное питание.

Список учащихся, нуждающихся в адресной социальной поддержке, получающих питание, утверждается отдельным приказом директора школы.

5.12. Ответственный за питание на первом уроке собирает по всему учреждению сведения об отсутствующих.

## **6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ЗА СЧЕТ РОДИТЕЛЬСКИХ СРЕДСТВ (в группе продленного дня)**

6.1. Питание в группе продленного дня организуется на платной основе.

6.2. Стоимость питания определяется образовательным учреждением с учетом мнения Совета родителей школы, утверждается приказом директора школы.

6.3. Директор школы для организации питания в группе продленного дня вводит родительскую плату, в соответствии с действующим законодательством. Оплата родителями (законными представителями) питания осуществляется по безналичному расчету путем перечисления денежных средств.

6.4. В группах продленного дня организуется питание для обучающихся льготных категорий.

6.5. Категории семей граждан, пользующиеся льготами по оплате за питание ребенка в группе продленного дня в МОУ «Чернослободская ОШ»:

- многодетные семьи, имеющие среднедушевой доход, размер которого превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Рязанской области, - процент уменьшения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) – 50%;

- приемные семьи, семьи, воспитывающие детей, находящихся под опекой (попечительством) - процент уменьшения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) – 50%;

- малоимущие семьи с детьми по решению коллегиального органа управления муниципального общеобразовательного учреждения – процент уменьшения размера выплаты – 30%.

- семьи погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции процент – уменьшения размера выплаты – 100%.

- семьи из Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей, эвакуированные из-за угрозы боевых действий – процент уменьшения размера выплаты – 100%.

- семьи, в которых родители (законные представители), являются участниками специальной военной операции из числа лиц – процент уменьшения размера выплаты – 100%.

- многодетные семьи, имеющие среднедушевой доход, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Рязанской области, – процент уменьшения размера выплаты – 100%.

- семьи с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами – процент уменьшения размера выплаты – 100%.

6.6. Зачисление учащихся на питание в группу продленного дня производится на текущий учебный год с момента подачи родителями (законными представителями) заявлений, предоставления ими документов, указанных в данном Положении.

## **7. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ**

7.1. Контроль за организацией питания учащихся, соблюдением рецептур и технологических режимов осуществляется, согласно приказу директора, общественно-административной комиссией.

7.2. Систематический контроль за ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплиной при производстве и реализации продукции школьного питания осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.